

**Министерство здравоохранения Московской области
специализированное образовательное подразделение «Средняя школа»
Государственного казенного учреждения здравоохранения
Московской области «Малаховский детский туберкулезный санаторий»**

ПРИНЯТО:

На заседании
педагогического совета
«30» августа 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫСТАВЛЕНИЯ
ТЕКУЩИХ И ТРИМЕСТРОВЫХ ОТМЕТОК
в специализированном образовательном подразделении
«Средняя школа»
ГКУЗ МО «Малаховский детский туберкулезный санаторий»**

1. Общие положения

1.1. Каждый обучающийся в специализированном образовательном подразделении «Средняя школа» ГКУЗ МО «Малаховский детский туберкулезный санаторий» (далее - Школа), имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об общеобразовательном учреждении, Положением о Школе и регламентирует порядок выставления текущих и триместровых отметок в школе.

1.3. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Все педагогические работники (далее в - Учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.5. Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

1.6. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся обучающемуся..

2. Оценка знаний обучающихся с помощью отметок

2.1. Оценка знаний обучающихся в Школе осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Министерством образования Московской области и настоящим Положением не определяются.

2.2. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие отметки, выставляемые учителем в классные журналы 2-11 классов, справки об успеваемости (по запросу школы по месту жительства, в которой числится обучающийся, по окончании срока лечения).
- триместровые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал, справки об успеваемости по итогам учебного триместра во 2 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления триместровой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного периода и имеющихся в классном журнале.

2.3. Годовые отметки учитель в классный журнал не выставляет. Специализированное образовательное подразделение не выставляет.

2.3.1. Школы по месту жительства на основании справки об успеваемости из специализированного образовательного подразделения «Средняя школа» ГКУЗ МО «Малаховский детский туберкулезный санаторий» выставляют обучающимся годовые отметки в классный электронный журнал /дневник по итогам учебного года во 2 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой

отметки является совокупность всех полученных обучающимся триместровых (полугодовых) отметок.

2.4. Выставление отметок обучающимся в первых классах запрещается.

3. Текущая отметка

3.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заведующей учебной частью.

3.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;

- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;

- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 15 минут;

- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;

- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;

- домашнее сочинение;

- аудирование;

- выполненную в классе и на самоподготовке учебную работу по программе обучения изобразительному искусству, технологии.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения.

Проверка самостоятельных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение двух дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал.

Проверка контрольных диктантов, контрольных работ, изложений, сочинений и других проверочных работ по учебным предметам во 2-11 классах должна осуществляться в следующие сроки:

во 2–8 классах – не позднее, чем через три рабочих дня с даты проведения;

в 9–11 классах – не позднее, чем через неделю с даты проведения.

3.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

-контрольная работа;

-проверочная работа;

-сочинение;

-изложение;

-диктант;

-тест;

-лабораторная работа;

-практическая работа;

-контрольное чтение, говорение, аудирование;

-контроль техники чтения;

-выполненная в классе учебная работа по программе обучения изобразительному искусству, технологии;

-просмотр учебных и творческих работ.

3.5. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.6. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу из указанных в п. 2.4. настоящего Положения во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

3.7. Текущая отметка за работы, указанные в п. 2.5 настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал не позднее, чем через пять рабочих дней после их проведения.

3.8. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- отсутствие у обучающегося письменного домашнего задания;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, котором эта работа проводилась.

4. Триместровая отметка

4.1. Триместровую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заведующий учебной частью.

4.2. Триместровая отметка по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее, чем за три календарных дня до окончания учебного периода.

4.3. Триместровая отметка выставляется обучающимся 2-11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного триместра по данному предмету.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаётся академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые индивидуально локальным актом школы в пределах одного учебного года.

5. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

5.1. Все учителя Школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заведующий учебной частью

осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

5.2. Все учителя Школы несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся, школ по месту жительства о текущей успеваемости обучающихся. Ресурсами для своевременного информирования являются письменные обращения по электронной почте.

5.3. В случае выставления неудовлетворительной триместровой отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного триместра.

5.4. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заведующему учебной частью или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

5.5. Заведующий учебной частью готовит распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заведующий учебной частью, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения). В случае расхождения мнений учителей в оценке работы к проверке работы привлекается третий специалист.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

6.1. Внесение изменений и дополнений в положение о порядке выставления текущих, триместровых отметок осуществляется педагогическим советом Школы.

6.2. Положение о порядке выставления текущих, триместровых отметок вступает в силу со дня его утверждения директором школы.